

ДОГОВОР

о сотрудничестве в области повышения квалификации педагогических кадров и научно-методического сопровождения образовательного процесса

г. Санкт-Петербург

«11» января 2021 г.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования "Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий" (далее по тексту - Центр) в лице директора Федосова Александра Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 83 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – ОУ) в лице заведующего Юрченко Татьяны Ивановны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые Стороны, а по отдельности Сторона, совместно заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1. Предметом настоящего Договора является осуществление взаимодействия в целях
 - повышения ИКТ-компетентности педагогических и руководящих работников ОУ (далее – Слушателей);
 - анализа, обобщения и распространения накопленного опыта совместной работы в сфере внедрения информационно-коммуникационных технологий в образовательную деятельность.
2. Сотрудничество между сторонами является безвозмездным и осуществляется на основе действующего законодательства Российской Федерации, нормативно-правовых актов местного самоуправления и настоящего Договора.
3. Повышение квалификации слушателей осуществляется в соответствии с Распоряжением Комитета по образованию от 25.01.2005 №24-р (с изменениями на 01.02.2007) «О повышении квалификации педагогических кадров Санкт-Петербурга и утверждении Положения о накопительной системе повышения квалификации».

2. Права и обязанности сторон

2.1. Центр обязуется:

- 2.1.1. Организовать повышение квалификации педагогических и руководящих работников ОУ в рамках накопительной системы повышения квалификации за счет финансирования, выделенного на эти цели Планом-заказом Комитета по образованию.
- 2.1.2. Согласовать с администрацией ОУ образовательную программу, сроки и режим обучения, утвердить содержание индивидуального образовательного маршрута (далее – ИОМ).
- 2.1.3. Зачислить слушателей в группу обучающихся по накопительной системе повышения квалификации приказом о зачислении.

2.1.4. Назначить из числа сотрудников Центра куратора для осуществления взаимодействия между слушателями, администрацией ОУ и Центром.

2.1.5. Осуществлять учебно-методическое сопровождение учебного процесса, обеспечить учебный процесс необходимыми учебно-методическими материалами в печатном или электронном виде.

2.1.6. Организовать текущий контроль за учебным процессом, обеспечить выполнение требований учебного плана по выбранной учебной программе.

2.1.7. Провести итоговую аттестацию слушателей по накопительной системе повышения квалификации.

2.1.8. Выдать слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, на основании справок и листов аттестации удостоверения о повышении квалификации.

2.1.9. Анализировать результаты совместной деятельности, тиражировать положительные результаты опыта.

2.2. Образовательное учреждение обязуется:

2.2.1. Ознакомиться с образовательной программой по накопительной системе и выбрать из составляющих ее учебных программ, реализуемых Центром, те, по которым будут проходить обучение слушатели.

2.2.2. Сконструировать ИОМ повышения квалификации, учитывая сроки реализации учебных программ, составляющих выбранную образовательную программу.

2.2.3. Согласовать с Центром график совместных мероприятий, учебно-методических занятий по срокам и месту проведения.

2.2.4. В случае необходимости для проведения практических занятий предоставлять Центру помещение, оборудованное необходимыми техническими и программными средствами, доступом в Интернет.

2.2.5. Создать условия для прохождения слушателями обучения, в том числе обеспечить посещение слушателями занятий согласно учебному расписанию и контролировать выполнение ИОМ.

2.2.6. Организовать подготовку слушателями итоговой аттестационной работы, разрабатываемой в соответствии с целями обучения ОУ.

2.2.7. Участвовать в совместных мероприятиях по тиражированию положительных результатов опыта.

3. Срок действия и условия расторжения договора

3.1. Договор заключается сроком на 3 (три) года.

3.2. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

3.3. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством РФ.

3.4. Настоящий Договор прекращает свое действие досрочно в случае ликвидации одной из сторон как юридического лица.

3.5. Стороны безотлагательно письменно информируют друг друга о возникших обстоятельствах, делающих невозможным исполнение ими своих обязательств по настоящему Договору.

3.6. О своем желании прекратить сотрудничество каждая из сторон письменно уведомляет другую сторону не менее чем за три месяца до момента прекращения срока действия Договора.

3.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4. Результаты совместной деятельности и отношения собственности

4.1. Ресурсы, разработанные в результате совместной деятельности, являются интеллектуальной собственностью ОУ, но могут быть использованы Центром в соответствии с основными уставными целями.

4.2. Образовательные программы, используемые Центром при проведении совместных работ, являются интеллектуальной собственностью Центра и не подлежат передаче третьим лицам.

4.3. В случае нарушения одной из сторон условий конфиденциальности стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Подписи сторон

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 83 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Место нахождения: Юридический (почтовый) адрес: 192238, Санкт-Петербург, ул. Белы Куна, д.20, лит.А dou083@edu-ftn.spb.ru

Адрес местонахождения: Здание 1 Санкт-Петербург, улица Белы Куна, дом 20, корп.4, лит.А Здание 2 Санкт-Петербург, Южное шоссе, дом 51, корпус 2, строение 1 Здание 3 Санкт-Петербург, Южное шоссе, дом 49, корпус 4, строение 1

Банковские реквизиты:

ИНН:7816160509

Лицевой счет в Комитете финансов 0661115

Северо-Западное ГУ Банка России по СПб

Счет 40601810200003000000

БИК 044030001

КПП:781601001

Заведующий ГБДОУ №83


Т.И.Юрченко

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий»

Место нахождения:

190068, г. Санкт-Петербург, Вознесенский пр., д.34а

Банковские реквизиты:

ИНН 7813151217,

ГБУ ДПО "Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий"

р/сч № 40601810200003000000

л/с 0191102 в Управлении Казначейства Комитета финансов Санкт-Петербурга

БИК 044030001

КПП 783801001

ОКПО 6298141

Директор


А.Б. Федосов